

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН.
ИСКУССТВО)» (ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»)
на 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» на 2022/2023 учебный год (далее – Правила приема) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (зарегистрирован в Минюсте России 03.09.2021 № 64879), постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2022 г. № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году», Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», Положений о приемных, экзаменационных и апелляционных комиссиях.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина») (далее – Университет), осуществляющее образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-

педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

2. ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее – прием на обучение) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, если иное не установлено федеральными законами (*Приложение 1*).

3. Порядок и условия приема в Университет, осуществляющий образовательную деятельность и находящийся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота) (*Приложение 2*).

7. Университет осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- 1) по Университету в целом, включая все его филиалы;
- 2) только по очной форме обучения;
- 3) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля):

- а) по научной специальности;

- б) по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (в случае, если контрольные цифры установлены по группе научных специальностей, а также в случае, если контрольные цифры по соответствующим научным специальностям не установлены) (*Приложение 3*);

- 4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- 5) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

8. Университет может использовать различные способы проведения конкурса, указанные в пункте 7 Правил, по различным условиям поступления.

9. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 3 пункта 7 Правил, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Университет или ее учредитель могут установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 и (или) 4 пункта 7 Правил.

10. Университет может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные сроки.

II. Информирование о приеме на обучение

11. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ.

12. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию о приеме на обучение на официальном сайте РГУ им. А.Н. Косыгина в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 15 апреля 2022 года:

а) правила приема, утвержденные Университетом, в том числе:

сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте "б" подпункта 2 настоящего пункта);

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;

форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если Университет осуществляет прием документов в электронной форме посредством электронной почты);

д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - суперсервис, ЕПГУ) (в случае установления возможности

использования суперсервиса при приеме на обучение по программам аспирантуры);

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

ж) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня года приема на обучение:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 47 Правил), издания приказа (приказов) о зачислении);

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест;

4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний.

Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Помимо официального сайта РГУ им. А.Н. Косыгина может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Университетом.

13. Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

14. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

III. Прием документов

15. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1

Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном Университетом.

16. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Университетом, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

17. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту 7 Правил), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 36 Правил, – документ, подтверждающий

инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается Университетом, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии поступающего (по решению Университета).

19. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

20. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством суперсервиса:

документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

21. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Поступающий может представить заявление о приеме на иностранном языке, если Университетом установлена такая возможность.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

22. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Университет одним из следующих способов:

1) представляются в Университет лично поступающим;

2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в Университет в электронной форме посредством

электронной информационной системы Университета, а также посредством суперсервиса (в случае его использования).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством суперсервиса – в случае его использования).

Университет устанавливает места приема документов, представляемых поступающими лично, а также сроки приема документов, в том числе в указанных выше местах.

Прием документов на обучение проводится с 01 июня 2022 года. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 16 июля 2022 года (включительно).

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

23. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

24. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством суперсервиса уникальной информации о документе установленного образца) (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Университет возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в срок, установленный Университетом.

25. Университет возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в срок, установленный Университетом. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Университете.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

26. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Университетом.

Поступающие сдают следующие вступительные испытания (Приложение 4):

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);

- философию;

- иностранный язык (английский, французский, немецкий).

Шкала оценивания вступительных испытаний, максимальное количество баллов за вступительные испытания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, для каждого вступительного испытания устанавливаются Университетом (Приложение 5).

27. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

28. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

29. Университет проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

30. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

31. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

32. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, утвержденных Университетом, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

33. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Университет может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми Университетом.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

34. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом, поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о

нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Университетом (*Приложение 6*).

35. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета устанавливаются Университетом (*Приложение 7*). Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

36. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

37. При очном проведении вступительных испытаний в Университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

38. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять

рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

39. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

40. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

41. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

42. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению

Университета проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению Университета проводятся в устной форме.

43. Условия, указанные в пунктах 37 – 42 Правил, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

44. По результатам вступительных испытаний Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на суперсервисе (в случае установления возможности использования суперсервиса при приеме на обучение по программам аспирантуры) и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

45. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Университетом.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

46. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального

лицевого счета);

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие оригинала документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 47 Правил.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

47. Университет устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством суперсервиса. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр не вправе одновременно представлять в различные организации оригинал документа установленного образца и уникальную информацию о документе установленного образца;

для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (*Приложение 8*).

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

48. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (уникальную информацию о документе установленного образца) или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 47 Порядка. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Университете оригинала документа установленного образца (наличия неотозванной уникальной информации о документе установленного образца) по состоянию на день издания приказа о зачислении.

49. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

50. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные

места, Университет может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

51. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета. При принятии указанного решения Университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

52. Зачисление оформляется приказом (приказами) Университета о зачислении.

53. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном Университетом.

54. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Особенности приема на целевое обучение

55. Университет устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

56. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности в соответствии с подпунктом «а» подпункта 3 пункта 7 Правил.

57. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

58. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, договор о

целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в Университете информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

59. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по научной специальности путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота):

университет проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности;

при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 49 Правил.

60. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

61. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

VIII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

62. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

63. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Университета.

64. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

65. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

66. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

67. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

IX. Особенности приема на обучение по образовательным программам аспирантуры в 2022 году, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2022 г. № 434

68. В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 8 марта 2022 г. № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительством Российской Федерации утверждены особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2022 году.

69. Установлено, что особенности распространяются на граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, и устанавливают прием на обучение на первый и последующие курсы по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; координацию организации приема на обучение граждан осуществляет Министерство науки и высшего

образования Российской Федерации по согласованию с федеральными органами исполнительной власти.

70. Университет, осуществляющий образовательную деятельность, с учетом особенностей, утвержденных настоящим постановлением, устанавливает особенности в Правилах приема обучающихся, в том числе в порядке перевода обучающихся (*Приложение 9*).

Х. Заключительные положения

71. Все вопросы, связанные с приемом на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и нерегулированные настоящими Правилами приема, решаются приемной комиссией Университета.

72. Изменения и дополнения в настоящие Правила приема вносятся и утверждаются приказом по ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

**ПЕРЕЧЕНЬ НАУЧНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ ПРИ ПРИЕМЕ НА 1 КУРС ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ в 2022 году**

№.№ п/п	Шифр	Наименования научных специальностей	Нормативный срок обучения	Места в рамках КЦП	Места по договорам с оплатой стоимости обучения
1.	1.4.3	Органическая химия	4 года	да	да
2.	1.5.15	Экология	4 года	да	да
3.	2.3.1	Системный анализ, управление и обработка информации	3 года	да	да
4.	2.3.3	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами	3 года	да	да
5.	2.4.6	Теоретическая и прикладная теплотехника	4 года	да	да
6.	2.5.21	Машины, агрегаты и технологические процессы	4 года	да	да
7.	2.6.11	Технология и переработка синтетических и природных полимеров и композитов	4 года	да	да
8.	2.6.13	Процессы и аппараты химических технологий	4 года	да	да
9.	2.6.16	Технология производства изделий текстильной и легкой промышленности <i>Материаловедение производств текстильной и легкой промышленности</i> <i>Технология и первичная обработка текстильных материалов и сырья</i> <i>Технология швейных изделий</i> <i>Технология кожи, меха, обувных и кожевенно-галантерейных изделий</i>	3 года	да	да
10.	5.2.3	Региональная и отраслевая экономика	3 года	да	да
11.	5.3.5	Социальная психология, политическая и экономическая психология	3 года	да	да
12.	5.4.7	Социология управления	3 года	да	да
13.	5.9.5	Русский язык. Языки народов России	3 года	нет	да
14.	5.10.3	Виды искусства (<i>музыкальное искусство; техническая эстетика и дизайн</i>)	3 года	да	да

**КОЛИЧЕСТВО МЕСТ ДЛЯ ПРИЕМА НА 1 КУРС ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ в 2022 году**

Наименование направления подготовки (укрупненной группы направлений подготовки)	Код	Контрольные цифры приема по укрупненным группам направлений подготовки		Наименование научной специальности	Шифр	Количество мест по договорам
		Всего	из них квота целевого приема			
Химия	04.06.00	4	2	Органическая химия	1.4.3	1
Науки о земле	05.06.00	4	2	Экология	1.5.15	1
Информатика и вычислительная техника	09.06.00	5	2	Системный анализ, управление и обработка информации	2.3.1	1
				Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами	2.3.3	1
Электро-теплоэнергетика и	13.06.00	5	2	Теоретическая и прикладная теплотехника	2.4.6	1
Машиностроение	15.06.00	4	2	Машины, агрегаты и технологические процессы	2.5.21	1
Химические технологии	18.06.00	8	3	Технология переработка синтетических и природных полимеров и композитов	2.6.11	1
				Процессы аппараты химических технологий	2.6.13	1
Технологии легкой промышленности	29.06.00	30	9	Технология производства изделий текстильной легкой промышленности	2.6.16	1

Психологические науки	37.06.00	2	1	Социальная психология, политическая и экономическая психология	5.3.5	1
Экономика и управление	38.06.00	2	1	Региональная и отраслевая экономика	5.2.3	1
Социология и социальная работа	39.06.00	2	1	Социология управления	5.4.7	1
Языкознание и литературоведение	45.06.00	-	-	Русский язык. Языки народов России	5.9.5	1
Искусствознание	50.06.00	7	3	Виды искусства (музыкальное искусство; техническая эстетика и дизайн)	5.10.3	2
Всего:		73	28			15

**ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА ПРИ ПРИЕМЕ НА 1 КУРС ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ в 2022 году**

Наименование направления подготовки (укрупненной группы направлений подготовки)	Код	Контрольные цифры приема по укрупненным группам направлений подготовки		Наименование научной специальности	Шифр	Количество мест по договорам
		Всего	из них квота целевого приема			
Информатика и вычислительная техника	09.06.00	5	2	Системный анализ, управление и обработка информации	2.3.1	1
				Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами	2.3.3	1
Химические технологии	18.06.00	8	3	Технология переработка синтетических и природных полимеров и композитов	2.6.11	1
				Процессы аппараты химических технологий	2.6.13	1

**ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПРИ ПРИЕМЕ НА 1 КУРС ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ
в 2022 году**

№№ п/п	Шифр	Наименования научных специальностей	Перечень вступительных испытаний	Форма вступительного испытания
1.	1.4.3	Органическая химия	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
2.	1.5.15	Экология	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
3.	2.3.1	Системный анализ, управление и обработка информации	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
4.	2.3.3	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
5.	2.4.6	Теоретическая и прикладная теплотехника	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
6.	2.5.21	Машины, агрегаты и технологические процессы	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
7.	2.6.11	Технология переработка синтетических и	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен

		природных полимеров и композитов	Иностранный язык	Письменный экзамен
8.	2.6.13	Процессы аппараты химических технологий	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
9.	2.6.16	Технология производства изделий текстильной и легкой промышленности	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
10.	5.2.3	Региональная и отраслевая экономика	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
11.	5.3.5	Социальная психология, политическая и экономическая психология	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
12.	5.4.7	Социология управления	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
13.	5.9.5	Русский язык. Языки народов России	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен
14.	5.10.3	Виды искусства (музыкальное искусство; техническая эстетика и дизайн)	Специальная дисциплина	Письменный экзамен
			Философия	Письменный экзамен
			Иностранный язык	Письменный экзамен

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПО СПЕЦИАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Максимальное количество баллов за вступительные испытания – 100 баллов
 Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного
 испытания – 50 баллов

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	БАЛЛ
Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном ориентировании понятиями, умении выделять существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию.	95-100
Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается чёткая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочёты в определении понятий, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	85-94
Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ чётко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочёты и незначительные ошибки, исправленные самостоятельно в процессе ответа.	76-84
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	65-75
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	50-64
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Нет	49 и ниже

понимания связи данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотна. Дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа как на поставленный вопрос, так и на другие вопросы дисциплины.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИЛОСОФИЯ»

Максимальное количество баллов за вступительные испытания – 100 баллов
Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного
испытания – 50 баллов

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	БАЛЛ
Глубокие и твердые знания материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов); знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; полные, четкие логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы; умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	80-100
Достаточно полные и твердые знания материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов); последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, свободное устранение замечаний о недостаточно полном освещении отдельных положений при постановке дополнительных вопросов; умение достаточно полно анализировать факты, события, явления и процессы; несущественные неточности в ответе.	65-79
Неполное знание и понимание основного программного материала, сущности и взаимосвязи основных рассматриваемых явлений (процессов); затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; неполные, но без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы.	50-64
Отсутствие знаний значительной части материала; существенные и грубые ошибки в ответах на дополнительные вопросы; непонимание сущности излагаемых вопросов.	49 и ниже

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Максимальное количество баллов за вступительные испытания – 100 баллов
Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного
испытания – 50 баллов

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	БАЛЛ
Полный и точный перевод (100%) текста; правильный перевод терминологии; соблюдение научного стиля; 1-2 незначительные ошибки. Цели реферирования достигнуты в полной мере; допущено не более одной полной коммуникативно значимой ошибки (одной речевой	85-100

<p>ошибки, или лексической, или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или непониманию), а также не более трех коммуникативно незначимых ошибок. Реферирование текста осуществлено в полном объеме.</p> <p>Текст эссе правильно оформлен: состоит из нескольких предложений, объединенных общей темой; последующие предложения раскрывают основную мысль; предложения логически связаны друг с другом; имеются слова, связывающие предложения; отсутствуют грамматические, лексические и орфографические (или не более 2-х орфографических) ошибки.</p>	
<p>Перевод (80-100%) текста с неточностями (3-5) лексического и грамматического характера, не искажающими основного смысла.</p> <p>Цели реферирования достигнуты в общем; допущено не более двух полных коммуникативно значимых ошибок (или двух речевых ошибок, или двух лексических, или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию) и четырех коммуникативно незначимых ошибок. Реферирование текста осуществлено в полном объеме.</p> <p>Текст эссе правильно оформлен, состоит из нескольких предложений, объединенных одной общей темой; последующие предложения раскрывают основную мысль; предложения логически связаны друг с другом; имеются слова, связывающие предложения; имеются ошибки: грамматические (до двух), лексические (до двух), орфографические (не более трех).</p>	70-84
<p>Полный перевод текста с ошибками (5-7), искажающими смысл текста; неполный перевод (60%).</p> <p>Главные цели реферирования достигнуты частично; допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (или пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию) и пяти коммуникативно незначимых ошибок.</p> <p>Реферирование текста осуществлено в основном.</p> <p>Текст эссе правильно оформлен, состоит из нескольких предложений, объединенных одной общей темой; последующие предложения раскрывают основную мысль; предложения логически связаны друг с другом; имеются слова, связывающие предложения; имеются ошибки: грамматические (3-4), лексические (3-4), орфографические (не более 5).</p>	50-69
<p>Перевод не выполнен, либо передано менее 50 % содержания текста. Допущена существенная потеря информации.</p> <p>Главные цели реферирования и коммуникации не достигнуты; допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (или пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию) и более шести коммуникативно незначимых ошибок. Реферирование не выполнено.</p> <p>Текст эссе неправильно оформлен, состоит из нескольких предложений, некоторые из которых не относятся к общей теме; предложения не связаны друг с другом; средства связи не обеспечивают связность изложения; грамматические (более 4х), лексические (более 4х), орфографические (более 6-ти) и прочие ошибки мешают целостному восприятию текста.</p>	49 и ниже

ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания (далее – апелляция).

2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания.

3. Апелляция подается поступающим лично в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания в порядке, установленном Университетом.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня, когда были объявлены результаты вступительных испытаний, и в течение всего следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

4. Председателем приемной комиссии формируется апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций во время работы приемной комиссии. Члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются.

5. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать члены экзаменационной комиссии, поступающий. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории лиц с ОВЗ, поступающих на обучение по специальностям аспирантуры:

для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка, тифлосурдопереводчика;

для слепых и слабовидящих, а также для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о наличии или об отсутствии факта нарушения установленного порядка проведения вступительного испытания и о проведении или не проведении вступительного испытания повторно.

В случае принятия апелляционной комиссией решения о проведении вступительного испытания повторно поступающий, подавший апелляцию, уведомляется о дате, времени, месте проведения повторного вступительного испытания не позднее чем за 3 календарных дня до его проведения.

8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись) и хранится в личном деле поступающего.

10. В случае проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий Университет обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ, УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ, И ПОРЯДОК ИХ УЧЕТА

№№ п/п	Вид индивидуальных достижений	Количество баллов и шкала оценивания *	
		количество баллов	шкала оценивания
1.	Научные публикации и защищенные результаты интеллектуальной деятельности	4	Одна и более публикация в российских и/или зарубежных рецензируемых изданиях, входящих в международные базы цитирования (МБЦ); или две и более публикации в российских рецензируемых изданиях, входящих в «перечень ВАК»; или один и более патент на изобретение (полезную модель, промышленный образец); или авторство в монографии.
		3	Одна публикация в российском рецензируемом издании, входящем в «перечень ВАК»; или три и более публикации в зарубежном издании, не входящем в МБЦ; или три и более публикации в российском издании, индексируемом в РИНЦ; или одно и более свидетельство на регистрацию программы для ЭВМ; или одна и более зарегистрированная заявка на изобретение (полезную модель, промышленный образец); или одна и более публикация в сборниках тезисов докладов (материалов) международных конференций; или две и более публикации в сборниках тезисов докладов (материалов) всероссийских конференций.
		2	Одна или две публикации в зарубежных изданиях, не входящих в МБЦ; или одна или две публикации в российских изданиях, индексируемых в РИНЦ; или одна и более публикация в сборниках тезисов докладов (материалов) всероссийских конференций; или две и более публикации в сборниках тезисов докладов региональных или внутривузовских конференций; или одно и более зарегистрированное «ноу-хау».
2.	Выступление с докладами на конференциях, симпозиумах, конгрессах, форумах, круглых столах, семинарах,	3	Призер (1-3 место) одного и более международного мероприятия.
		2	Призер (1-3 место) одного и более всероссийского мероприятия; или призер (1-3 место) двух и более региональных мероприятий; или участник двух и более международных мероприятий.

	совещаниях и иных научно-практических собраниях (далее – мероприятия)	1	Призер (1-3 место) одного внутривузовского мероприятия; или участник двух и более всероссийских мероприятий; или участник трех и более региональных мероприятий.
3.	Участие в творческих, профессиональных и научных конкурсах, олимпиадах, грантах, выставках, экспозициях (далее – мероприятия)	3	Призер (1-3 место, лауреат, гран-при) одного и более международного мероприятия.
		2	Призер (1-3 место, лауреат, гран-при) одного и более всероссийского мероприятия; или призер (1-3 место, лауреат, гран-при) двух и более региональных мероприятий; или участник двух и более международных мероприятий.
		1	Призер (1-3 место, лауреат, гран-при) одного внутривузовского мероприятия; или участник двух и более всероссийских мероприятий; или участник трех и более региональных мероприятий.

*Баллы за индивидуальные достижения в каждой из трёх категорий начисляются за максимально значимое достижение (**не суммируются в пределах одной категории**) по итогам проверки приемной комиссией представленных поступающим документов (копий документов), подтверждающих его достижения за период с начала обучения поступающего по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) до дня подачи документов при поступлении на обучение по специальностям аспирантуры.

**СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА НА 1 КУРС ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ в 2022 году**

Образовательные программы аспирантуры	
Места в рамках контрольных цифр приема	Очная форма обучения
Прием документов	01.06.2022 – 16.07.2022
Проведение вступительных испытаний	18.07.2022 – 25.07.2022
Размещение списков поступающих, не позднее	26.07.2022
Завершение приема оригинала документа установленного образца от лиц, включенных в списки поступающих на места в пределах целевой квоты, основные конкурсные места	27.07.2022
Издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и оригинал документа об образовании	28.07.2022

Образовательные программы аспирантуры	
Места по договорам об оказании платных образовательных услуг	Очная форма обучения
Прием документов	01.06.2022 – 16.07.2022
Проведение вступительных испытаний	18.07.2022 – 25.07.2022
Размещение списков поступающих, не позднее	26.07.2022
Завершение приема оригинала документа установленного образца или заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	29.08.2022
Издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и оригинал документа об образовании	31.08.2022

ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ в 2022 году

1. Настоящий документ устанавливает особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе приема в порядке перевода, прибывших на территорию Российской Федерации в 2022 году и утративших возможность продолжать обучение или поступать на обучение за рубежом (далее соответственно – прием, образовательные программы высшего образования):

граждан Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также граждан Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях;

граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины;

иностранцев, не имеющих гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины.

2. Граждане Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также граждане Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях, принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования в соответствии с правилами приема на обучение по соответствующим образовательным программам, утвержденными локальными нормативными актами Университета.

3. Прием в порядке перевода граждан Российской Федерации, указанных в пункте 2 настоящего документа, осуществляется на вакантные бюджетные места и (или) на вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг с 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Университета. Университет в течение 5 рабочих дней после приема заявления о переводе определяет учебные дисциплины, которые будут перезачтены или переаттестованы, а также период, с которого гражданин Российской Федерации, указанный в пункте 2 настоящего документа, принимаемый на обучение в порядке перевода, будет допущен к обучению.

Заполнение вакантных бюджетных мест и (или) вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг с 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Университета, осуществляется Университетом в порядке очередности подачи заявления о приеме в порядке перевода.

Информирование граждан Российской Федерации, указанных в пункте 2 настоящего документа, об организации приема на обучение в порядке перевода осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации посредством "горячей линии".

4. Прием в порядке перевода, указанный в пункте 3 настоящего документа, осуществляется при представлении гражданами Российской Федерации, указанными в пункте 2 настоящего документа, документа об обучении или копии документа, подтверждающего обучение в иностранной образовательной организации. Иные

документы, необходимые для осуществления перевода, определяются Университетом и должны быть предоставлены в Университет до окончания обучения.

5. Прием в порядке перевода, указанный в пункте 4 настоящего документа, осуществляется без проведения конкурсного отбора.

6. Прием граждан Российской Федерации, проводимый в соответствии с пунктами 2 - 5 настоящего документа, осуществляется вне зависимости от наличия у граждан Российской Федерации иного гражданства.

7. Иностранцы граждане, не имеющие гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования на места в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

8. При наличии у граждан, указанных в пункте 7 настоящего документа, результатов освоения образовательных программ высшего образования в иностранных образовательных организациях Университет осуществляет зачет указанным гражданам учебных дисциплин (модулей) и практик, изученных (пройденных) ими при получении образования за рубежом.